

CENTRAL DE SUPRIMENTO**GERÊNCIA CORPORATIVA DE ESPECIFICAÇÕES E INSPEÇÃO DE MATERIAIS****FORMULÁRIO CARTA VIA INTERNET - SEM AR**

ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA: Nº 161017

Anexos: 01 e 02**CAPÍTULO I - INTRODUÇÃO**

- 1.1 - **FINALIDADE:** A presente especificação define as características do **FORMULÁRIO CARTA VIA INTERNET - SEM AR**.
- 1.2 - **CÓDIGO:** Conforme o Sistema de Classificação de Materiais, o item aqui especificado será representado e distinguido dos demais, em todas as fases de sua administração, pelo seguinte código: (Conforme pedido a ser efetuado pelos Correios).
- 1.3 - **EXEMPLARES:** Deverão ser apresentados, se requeridos no Edital, conforme descrito a seguir.
- 1.3.1 - **Constituição:** 10 (dez) folhas do formulário, conforme o aqui especificado, e 10 (dez) folhas do papel, cortadas em esquadro, dimensões de 25 x 25 cm. As folhas deverão ser protegidas em papelão rígido e acondicionadas contra luz e umidade.

CAPÍTULO II - MATERIAL E MANUFATURA

- 2.1 - **CARACTERÍSTICAS GERAIS:** Formulário em uma via, impressão no anverso e verso, confeccionado em papel offset, de acordo com a arte e com as características que se seguem:
- 2.1.1 - **Apresentação:** Formulário avulso
- 2.2 - **CARACTERÍSTICAS FÍSICAS DO PAPEL:**
- 2.2.1 - **Tipo:** Offset
- 2.2.2 - **Cor:** Branca
- 2.2.3 - **Gramatura:** 90 ± 4 g/m²
- 2.2.4 - **Espessura:** $0,120 \pm 0,010$ mm
- 2.2.5 - **Resistência à Tração:**
- 2.2.5.1 - **Sentido de Fabricação:** Mínima 4,0 kgf/cm
- 2.2.5.2 - **Sentido Transversal:** Mínima 2,5 kgf/cm



2.3 - DIMENSÕES:**2.3.1 - De Cada Formulário:**2.3.1.1 - Altura: 210 -0/+1 mm2.3.1.2 - Largura: 297 -0/+1 mm**2.4 - IMPRESSÃO:**2.4.1 - Processo: Offset2.4.2 - Cor(es) : 4/1 conforme arte2.4.3 - Lados: Anverso e verso2.4.4 - Arte: Será fornecida pelos Correios ao fornecedor contratado.**2.5 - DEMAIS CARACTERÍSTICAS:**2.5.1 - Papel: Deverá apresentar acabamento superficial liso, textura homogênea, perfil uniforme e isento de cargas estáticas, dobras, rugas, perfurações, manchas e outros defeitos que possam afetar a utilização do formulário.2.5.2 - Cortes: As bordas do formulário deverão apresentar cortes limpos, isentos de rebarbas, esmagamentos ou outras imperfeições.2.5.3 - Impressão: Deverá apresentar fidelidade ao original, uniformidade de nuance de cores e será isenta de falhas, manchas borrões ou outros quaisquer defeitos.**CAPÍTULO III - ACONDICIONAMENTO****3.1 - EMBALAGEM:**3.1.1 - Básica (Unidade de Fornecimento): Pacote com 200 formulários acondicionados em saco/filme plástico, de modo a garantir a integridade dos formulários durante manuseio/transporte quando da distribuição do material aos órgãos requisitantes.3.1.2 - De Despacho: Caixa de papelão ondulado, parede simples, contendo 10 pacotes de formulários (2.000 formulários), fechada por meio de fita adesiva, fita gomada, ou através de abas coladas, de modo a ficar hermeticamente fechada.3.1.3 - Unitização da carga: A carga entregue deverá ser unitizada/paletizada com 60 embalagens de despacho (120.000 formulários), sempre que o pedido contiver quantidade suficiente para esta consolidação. A carga acondicionada nos paletes, deverá ser embaladas/revestidas com filme termo-encolhível ("shrink") ou estirável ("stretch").

3.1.3.1 - Palete: Os produtos/materiais deverão ser entregues em paletes adequados, que suportem o peso dos itens acondicionados sem apresentar deformação/ruptura, garantindo o transporte e manuseio em empilhadeiras e armazenamento em estruturas porta paletes. Além disso, o palete deverá prover acesso aos quatro lados para uso em empilhadeiras e tábua inferior na maior dimensão, observando ainda as seguintes dimensões padronizadas: altura máxima de 110 cm (sem considerar a altura do palete), profundidade de 120 cm e largura de 100 cm. Os paletes não serão devolvidos ao fornecedor após a entrega nos Centros de Distribuição dos Correios.

3.2 - ROTULAGEM:

3.2.1 - Embalagem Individual: A embalagem deverá conter externamente, por meio da fixação de etiqueta auto adesiva, as informações e dimensões indicadas no anexo 01.

3.2.2 - Embalagem de Despacho: A embalagem deverá conter externamente, por meio de fixação de etiqueta auto adesiva, as informações e dimensões indicadas no anexo 01.

Obs.: As informações solicitadas no anexo 01 devem constar no código QR Code.

3.2.3 - Paletes: Deverão ser identificados com a fixação de formulário em papel tamanho A4, conforme modelo indicado no anexo 02.

CAPÍTULO IV - EXAME TÉCNICO

4.1 - INSPEÇÃO EM FÁBRICA:

4.1.1 - Durante a Fabricação: Poderão ser efetuadas eventuais ou constantes inspeções no decorrer das diversas fases de produção, com a finalidade de se constatar a conformação do material com esta especificação.

4.2 - INSPEÇÃO DE QUALIDADE DE LOTE ENTREGUE:

4.2.1 - Inspeção: Será adotada inspeção por amostragem, conforme NBR 5426.

4.2.2 - Esquema de Inspeção:

4.2.2.1 - Plano de Inspeção Especial (Características do Papel):

- Unidade de Produto: 01 (um) Formulário
- Nível de Inspeção: S1
- Plano de Inspeção: Simples ou duplo
- Regime de Inspeção: Normal, severo ou atenuado
- Nível de Qualidade Aceitável: 2,5%

OBS.: Esse plano de inspeção será adotado para a análise das características do papel, definidas no item 2.2 desta especificação.



4.2.2.2 - Plano de Inspeção Geral (Demais Características):

- Unidade de Produto: 01 (um) Formulário
- Nível de Inspeção: II
- Plano de Amostragem: Simples ou duplo
- Regime de Inspeção: Normal, severo ou atenuado
- Nível de Qualidade Aceitável: 2,5%

OBS.: Esse plano de inspeção será adotado para a análise das demais características do material em questão.

4.2.3 - Coleta de Amostra: Será orientada pela Tabela "1", de números aleatórios, estabelecida na NBR-5425.

4.2.4 - Julgamento:

4.2.4.1 - Unidades Defeituosas: A norma NBR 5426 classifica os defeitos em Toleráveis, Graves ou Críticos. Serão consideradas para julgamento de recusa ou aceitação dos pedidos apenas as unidades defeituosas CRÍTICAS. As unidades defeituosas GRAVES serão convertidas em CRÍTICAS, sendo que a cada ocorrência de 3 (três) unidades defeituosas GRAVES, considerar-se-á como 1 (uma) unidade defeituosa CRÍTICA. As unidades defeituosas toleráveis não serão consideradas.

4.2.4.2 - Condição de Aceitação: Ficará determinada pelo uso do Esquema de Inspeção adotado no item 4.2.2.

CAPÍTULO V - GENERALIDADES

5.1 - A presente especificação entra em vigor na data de sua publicação, substitui a ESPEC. ECT Nº 101077 e revoga os dispositivos que conflitarem com as determinações aqui expressas.

Brasília - DF, 16 de junho de 2016.

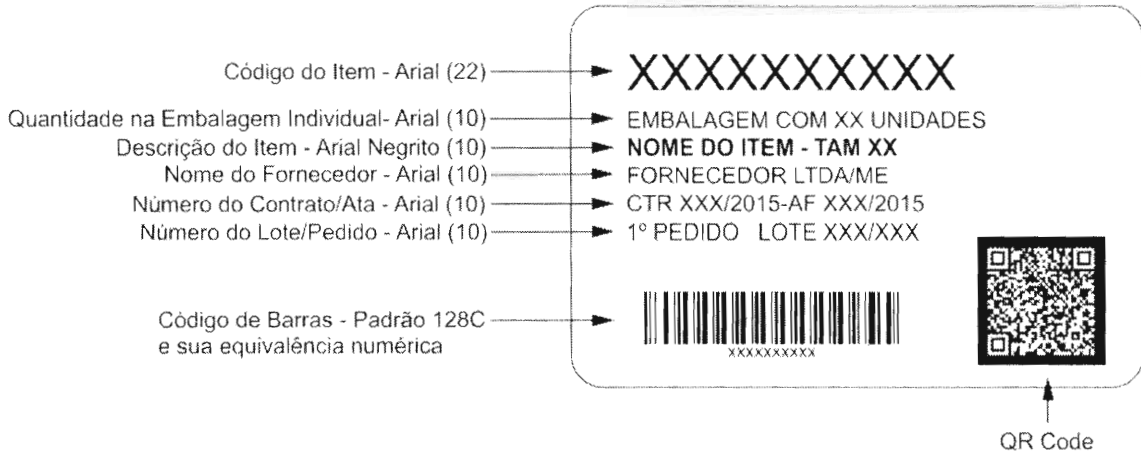

Responsável Técnico
Liomar das Graças Peres
Analista / GEIM/CESUP/AC
Matr. 8.011.391-5


GEIM/CESUP
Juliana Alcântara And
Gerente Corporativo/GEIM/CESUP/
Matrícula 8.013.155.7 CREA/DF - 1
Subdel. Comp. PRT/CESUP/MS



Anexo 01

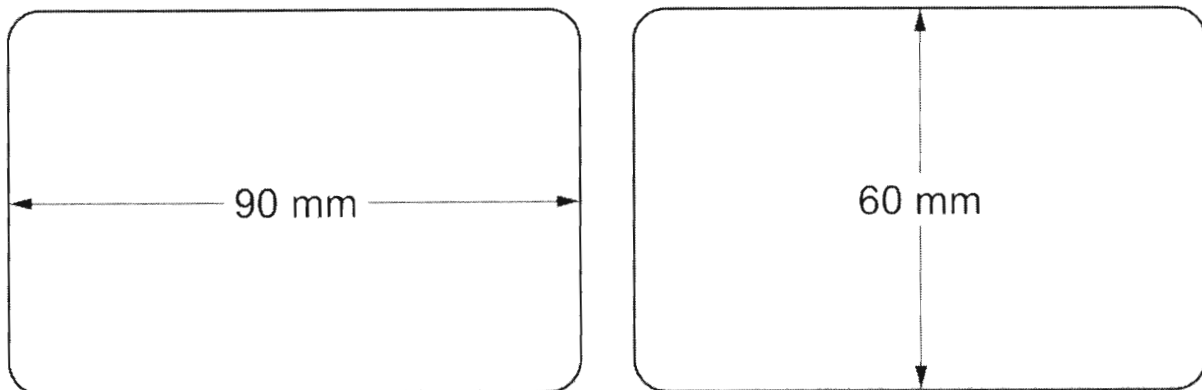
Modelo de Rotulagem da Embalagem Individual



Modelo de Rotulagem da Embalagem de Despacho



Dimensões da Etiqueta



**Anexo 02**

Nome do fornecedor: <Esquerda, fonte arial, tamanho 16, negrito>	Lote/validade: <Esquerda, fonte arial, tamanho 16, negrito>
Contrato/Ata: <Esquerda, fonte arial, tamanho 16, negrito>	Pedido: <Esquerda, fonte arial, tamanho 16, negrito>
CÓDIGO DO ITEM <Centralizado, fonte arial, tamanho 20, negrito>	
<Centralizado, fonte arial, tamanho 90, negrito>	
DESCRIÇÃO DO ITEM <Centralizado, fonte arial, tamanho 20, negrito>	
<Centralizado, fonte arial, tamanho 52, negrito>	
QUANTIDADE NO PALETE (PADRÃO DE UNITIZAÇÃO) <Centralizado, fonte arial, tamanho 20, negrito>	UNIDADE <Centralizado, fonte arial, tamanho 20, negrito>
<Centralizado, fonte arial, tamanho 90, negrito>	<Centralizado, fonte arial, tamanho 90, negrito> <em branco>

