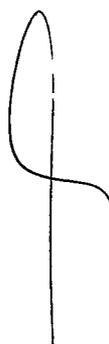


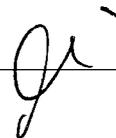
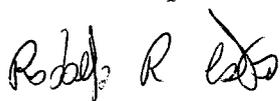
EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS**CNPJ 34028316/0001-03****NIRE 5350000030-5****DIRETORIA EXECUTIVA****ATA DA 30ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA/2016**

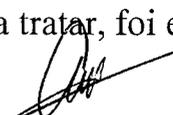
Aos três dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezesseis, às quinze horas e vinte minutos, no vigésimo andar do Edifício Sede dos Correios - Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, situado no Setor Bancário Norte, Quadra 1, Bloco A, Brasília, Distrito Federal, reuniu-se a Diretoria Executiva dos Correios, sob a Presidência de Guilherme Campos Júnior, para a realização da trigésima reunião ordinária deste exercício, presentes os Vice-presidentes Heli Siqueira de Azevedo, Rodolfo Ramalho Catão e Fabiano de Cristo Cabral Rodrigues Júnior. Ausentes os Vice-presidentes Gerson Carrion de Oliveira, em férias regulamentares, e José Furian Filho, em viagem a serviço. O Presidente declara aberta a sessão e submete à Diretoria Executiva a ata da 29ª reunião ordinária do exercício de 2016, a qual é APROVADA, passando-se, a seguir, ao exame dos demais itens constantes da pauta de assuntos.

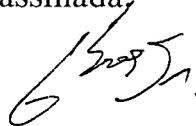
1. ACOMPANHAMENTO DE PENDÊNCIAS - Conforme subitem 9.7.1 do regimento interno da Diretoria Executiva, o Presidente apresenta o quadro de acompanhamento das recomendações feitas pelo colegiado. Sobre os pontos examinados, tem-se: a) item 58 - A Diretoria Executiva DETERMINA que a Superintendência Executiva Jurídica informe novo prazo apresentação ao colegiado as questões vinculadas à segurança das agências Banco Postal; b) item 60 - A Diretoria Executiva AUTORIZA a prorrogação do diferencial de mercado até 30/09/2016; c) item 61 - A Diretoria Executiva ESTABELECE 30/09/2016 como prazo para a apresentação das informações de mercado necessárias à discussão do novo modelo de custeio do Plano Postal Saúde;



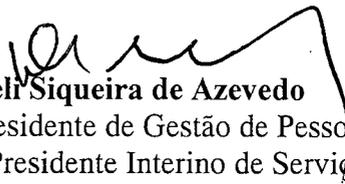
d) item 62 - A Diretoria Executiva considera que o item relativo à excepcionalidade na restrição de entrega no período olímpico encontra-se concluído; e) item 64 - A Diretoria Executiva ESTABELECE 15/08/2016 como prazo para atendimento das solicitações feitas sobre o projeto de implantação do DDA em CDD; f) item 65 - A Diretoria Executiva ESTABELECE 15/08/2016 como prazo para que as UENs encaminhem à Vific o detalhamento da receita por produto/serviço. **2. MATÉRIAS - 2.1. PRESIDENTE - 2.1.1. Alteração na Diretoria Executiva da Postal Saúde - Relatório/PRESI nº 028/2016.** A Diretoria Executiva APROVA: a) a destituição de Celio da Silva Barros do cargo de Diretor de Produtos e Relacionamento com Beneficiários da Postal Saúde - Caixa de Assistência e Saúde dos Empregados dos Correios; b) a designação de Júlio César Oliveira para, interinamente, exercer o cargo de Diretor de Produtos e Relacionamento com Beneficiários da Postal Saúde - Caixa de Assistência e Saúde dos Empregados dos Correios. **2.2. VICE-PRESIDENTE DE GESTÃO DE PESSOAS - 2.2.1. Medida transitória para provimento das funções da carreira da força de vendas e da carreira operacional - Relatório/VIGEP nº 017/2016.** A Diretoria Executiva APROVA: a) a designação interina de empregados sem a abertura de Recrutamento Interno para as funções das Classes 2 a 4 da carreira de funções operacionais (Gerente de CDD, Gerente de CEE, Gerente de Atividade – GERAÉ, GTURN, GCCAP, GDIPE, Gerente de CTO, Gerente de CTC/CTE/TECA, Gerente de CTCE, GPLAQ e GGRAN e Chefe de REOPE), até 31/12/2016; b) a designação interina de empregados sem a abertura de Recrutamento Interno para as funções da força de vendas (Gerente de Contas Especiais, Assistente Comercial I, II e III), até 30/09/2016. **3. COMUNICAÇÕES - 3.1. PRESIDENTE - 3.1.1. Apresentação de ata do Conselho Fiscal dos Correios - Apresenta a Comunicação/PRESI nº 037/2016, com cópia da ata do Conselho Fiscal dos Correios, referente à 6ª reunião ordinária, realizada em 24/06/2016.** **3.1.2. Relatório de Avaliação Empresarial (RAE) - junho/2016** - A Diretoria Executiva RETIRA de pauta o assunto e DETERMINA que doravante o



Relatório de Avaliação Empresarial - RAE seja acompanhado de uma apresentação e que também seja pautado sempre no início da segunda quinzena do mês subsequente a que ele se referir. **3.2. VICE-PRESIDENTE DE GESTÃO DE PESSOAS - 3.2.1. Olimpíadas - Expediente nas unidades dos Correios** - Apresenta a Comunicação/VIGEP nº 009/2016, dando conhecimento das orientações sobre o expediente da Empresa no período dos jogos olímpicos. **4. EXPOSIÇÃO - 4.1. PRESIDENTE - 4.1.1. Relatório de Controle Interno da Auditoria Independente sobre as demonstrações financeiras referentes ao exercício de 2015** - convida Paraílho Domingues da Silva Filho, da Consult - Auditores Independentes, acompanhado por Adilso José de Carvalho, Gerente Corporativo de Execução - Gcex/Audit, para expor sobre o assunto. E, como nada mais houvesse a tratar, foi encerrada a reunião, às dezessete horas e quinze minutos, da qual eu, , Cristina Couto de Oliveira e Silva, secretária das reuniões da Diretoria Executiva, lavrei esta ata que, depois de lida e aprovada, será por todos os presentes assinada.



Guilherme Campos Júnior
Presidente



Helir Siqueira de Azevedo

Vice-Presidente de Gestão de Pessoas
Vice-Presidente Interino de Serviços
e, respondendo pelas Vice-Presidências de
Finanças e Controles Internos, Corporativa, e
da Rede de Agências e Varejo



Rodolfo Ramalho Catão

Vice-Presidente do Negócio Postal



Fabiano de Cristo Cabral Rodrigues Júnior
Vice-Presidente de Encomendas