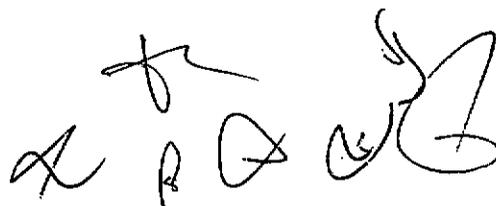


EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS**CNPJ 034028316/0001-03****NIRE 5350000030-5****DIRETORIA EXECUTIVA****ATA DA 29ª REUNIÃO ORDINÁRIA/2014**

Aos vinte e oito dias do mês de julho do ano de dois mil e quatorze, às quinze horas e dez minutos, no sétimo andar do Edifício Sede dos Correios - Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, situado no Setor Bancário Norte, Quadra 1, Bloco A, Brasília, Distrito Federal, reuniu-se a Diretoria Executiva dos Correios, sob a Presidência de Nelson Luiz Oliveira de Freitas, Vice-Presidente de Gestão de Pessoas no exercício da Presidência, para a realização da vigésima nona reunião ordinária deste exercício, presentes os Vice-Presidentes Célia Corrêa, Luis Mario Lepka, Morgana Cristina Santos, Antonio Luiz Fuschino, Cleucio Santos Nunes, Maria da Glória Guimarães dos Santos e José Furian Filho. Ausente o Presidente Wagner Pinheiro de Oliveira, em férias regulamentares. O Presidente em exercício declara aberta a sessão e submete à Diretoria Executiva a ata da 28ª reunião ordinária do exercício de 2014, a qual é APROVADA, passando-se, a seguir, ao exame dos demais itens constantes da pauta de assuntos. **1. MATÉRIAS - 1.1. PRESIDENTE EM EXERCÍCIO - 1.1.1. Criação do Comitê do Banco Postal – CBANC - Relatório/PRESI nº 037/2014.** A Diretoria Executiva APROVA a criação do Comitê do Banco Postal – CBANC, vinculado à Diretoria Executiva, com a consequente emissão do Manorg 23/21 – regimento interno do CBANC e atualização do Manorg 1/1 – Anexo 1, com a inclusão, na tabela de alçadas, das competências conforme quadro constante do mencionado relatório. **1.2. VICE-PRESIDENTE DE GESTÃO DE PESSOAS - 1.2.1. Aprovar os critérios para a concessão do benefício da Assistência Jurídica, constante do artigo 46 do Estatuto dos Correios - Decreto nº 8016/2013 - Relatório/VIGEP nº 021/2014.** Em substituição ao Relatório/VIGEP-019/2014, apresentado na 23ª reunião ordinária deste colegiado, a Diretoria Executiva APROVA o encaminhamento ao Conselho de Administração dos Correios, com seu



posicionamento favorável, das seguintes propostas: a) critérios a serem utilizados na concessão do benefício de assistência jurídica em favor dos integrantes e ex-integrantes da Diretoria Executiva e dos Conselhos de Administração e Fiscal, em cumprimento ao § 2º do artigo 46 do Estatuto dos Correios; b) solicitação de delegação de competência à Diretoria Executiva para aprovação dos critérios a serem utilizados na concessão do referido benefício em favor de empregados e ex-empregados, nos termos do §1º do artigo 46 do Estatuto dos Correios, aprovado pelo Decreto nº 8016/2013.

2. COMUNICAÇÕES - 2.1. PRESIDENTE EM EXERCÍCIO -

2.1.1. Apresentação de ata do Conselho Fiscal dos Correios - Apresenta a Comunicação/PRESI nº 046/2014, com cópia da ata do Conselho Fiscal dos Correios, referente à 6ª reunião ordinária, realizada em 27/05/2014.

2.2. VICE-PRESIDENTA DE ADMINISTRAÇÃO - 2.2.1. Plano anual de

desfazimento de bens móveis inservíveis – resultado primeiro semestre/2014 - Comunicação/VIPAD nº 005/2014. A Vice-Presidenta de Administração

convida a Gerente Corporativo/Degss/Vipad, Neide Aparecida Sampaio Grossi, para expor sobre os resultados alcançados pelo plano anual de desfazimento de bens móveis inservíveis. A seguir, apresenta a Comunicação/VIPAD

nº 005/2014 sobre o tema. **2.3. VICE-PRESIDENTA DE NEGÓCIOS -**

2.3.1. 112ª reunião da Comissão Filatélica Nacional - Apresenta a

Comunicação/VINEG nº 002/2014, dando conhecimento da 112ª reunião da Comissão Filatélica Nacional – CFN, com o objetivo de selecionar os motivos temáticos da Programação Anual de Selos Comemorativos e Especiais de 2015.

2.4. VICE-PRESIDENTE DE LOGÍSTICA E ENCOMENDAS - 2.4.1. Atas

do Comitê Estratégico de Avaliação e Monitoramento de Investimentos -

Comin - Apresenta a Comunicação/VILOG nº 009/2014, com as atas da 12ª e 13ª reuniões ordinárias do Comitê Estratégico de Avaliação e Monitoramento de Investimentos - Comin. A Diretoria Executiva classifica esta comunicação

como informação de ACESSO RESTRITO. **2.4.2. Situação atual do projeto**

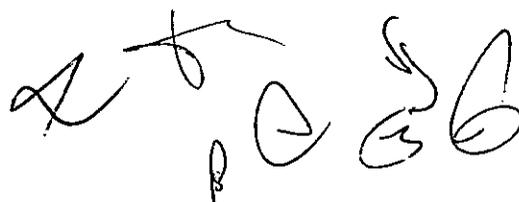
EDEI - Apresenta a Comunicação/VILOG nº 010/2014, informando a situação

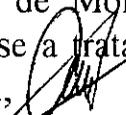
atual e evolução do projeto EDEI. **2.4.3. Plano de ações CTCI Curitiba** -

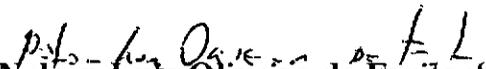
Apresenta a Comunicação/VILOG nº 011/2014, informando os prazos para o cumprimento das ações a serem implementadas, pelas áreas envolvidas, visando à redução do ciclo operacional da carga internacional e consequente

diminuição do acúmulo de carga no CTCI Curitiba. **3. EXPOSIÇÃO -**

3.1. VICE-PRESIDENTA DE CLIENTES E OPERAÇÕES - 3.1.1. Entrega



matutina - convida o Chefe do Departamento de Distribuição - Dedis Ademar Batista de Moraes Neto, para expor sobre o assunto. E, como nada mais houvesse a tratar, foi encerrada a reunião, às dezoito horas e dez minutos, da qual eu, , Cristina Couto de Oliveira e Silva, secretária das reuniões da Diretoria Executiva, lavrei esta ata que, depois de lida e aprovada, será por todos os presentes assinada.


Nelson Lutz Oliveira de Freitas

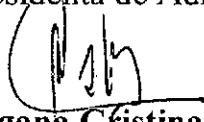
Vice-Presidente de Gestão de Pessoas
no exercício da Presidência

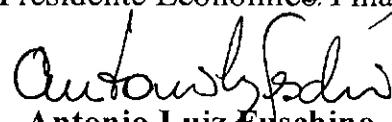

Célia Corrêa

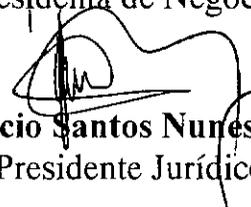
Vice-Presidenta de Administração


Luis Mario Lepka

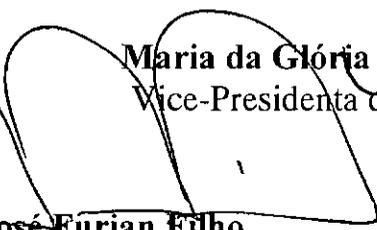
Vice-Presidente Econômico-Financeiro


Morgana Cristina Santos
Vice-Presidenta de Negócios


Antonio Luiz Fuschino
Vice-Presidente de Tecnologia e Infraestrutura


Cleucio Santos Nunes
Vice-Presidente Jurídico


Maria da Glória Guimarães dos Santos
Vice-Presidenta de Clientes e Operações


José Furian Filho
Vice-Presidente de Logística e Encomendas