

ATA DA 131ª REUNIÃO ORDINÁRIA – 14/06/2017

Aos quatorze dias do mês de junho do ano de dois mil e dezessete, na sala de reuniões da Presidência, localizada no 19º andar, ala sul, do Edifício-Sede da ECT, com endereço no SBN - Quadra 01 - Bloco A, Brasília/DF, reúne-se a Comissão de Ética da ECT (CET), designada pela PRT/PRESI-076/2017, com o objetivo de realizar a sua centésima trigésima primeira reunião ordinária.

Presentes: Luciana Pacheco Caldeira Rini (Coordenadora), Daniela Passos Varella Barca (membro), Afrânio José Esteves dos Reis (membro), Lélia Maria Coimbra Machado Reinaux da Cunha (membro suplente), Vantuyl Barbosa Júnior (membro suplente) e Érica Torres Pinheiro Martins (membro suplente).

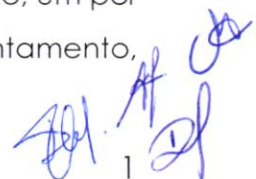
Considerando que a Coordenadora da comissão estará de férias até o dia 10/07/2017, de acordo com o subitem MANORG-3/16-2.2.1, responderá pela comissão, no período, a membro titular Daniela Passos Varella Barca, conforme decisão dos presentes.

A Secretária-Executiva informa que os suplentes, exceto quando convocados a assumir os lugares de titulares ausentes, participam apenas como ouvintes. Também informa, para os devidos fins, que, conforme disposto no artigo 13 do Decreto n.º 6.029/2007 e no artigo 14 da Resolução n.º 10/2008, da Comissão de Ética Pública (CEP), os procedimentos de apuração têm caráter reservado.

Aberta a sessão pela Coordenadora, são apresentadas as denúncias recebidas pela Ouvidoria (período: 02 a 09/06/2017), mediante o canal único de denúncias, operacionalizado a partir do sistema "Fale Conosco". Na oportunidade, a Comissão não encontrou denúncia com matéria exclusivamente ética para admissibilidade, devendo ser encaminhadas às demais estruturas de apuração.

Em seguida, a Coordenadora deu as boas-vindas aos novos membros suplentes da comissão (Vantuyl e Érica), oportunidade em que todos os presentes fizeram uma apresentação pessoal.

A Coordenadora ressaltou a necessidade de efetuar um levantamento minucioso dos processos que encontram-se pendentes/em andamento junto à comissão e redistribuí-los entre os membros, dada a saída de dois membros da comissão, um por não prorrogação do mandato e outro por adesão ao PDI-2017. Nesse levantamento,



deverão ser atualizados a planilha de acompanhamento dos processos, os arquivos digitais dos processos no servidor de rede e os processos físicos.

A Secretária-Executiva lembrou em especial à Coordenadora da comissão a necessidade de alocação de recursos humanos para desenvolvimento dos trabalhos da secretaria na execução do plano de trabalho e no apoio aos membros nas diligências dos processos instaurados.

A Secretária-Executiva noticiou aos presentes o envio de memorando ao DPLAN, acerca da devida previsão da Secretaria Executiva, como órgão, ligado à Presidência dos Correios. Além disso, noticiou que a Secretária-Executiva foi procurada por membro da força tarefa, esclarecendo o assunto e tendo a notícia da previsão da Secretaria Executiva na nova estrutura organizacional, bem como a devida codificação do órgão.

Por fim, após ampla discussão, ficou decidido que as atas das reuniões devem ser enviadas e lidas antes da realização da próxima reunião, sendo que na reunião, os trabalhos iniciarão com a discussão e os ajustes necessários na ata e, posteriormente, a sua assinatura pelos presentes.

Nada mais havendo a tratar, a Coordenadora dá por encerrada a sessão e eu, Miriam Yvone Matos Alves, Secretária-Executiva, lavro a presente ata que é lida, aprovada e assinada pelos participantes deliberantes.


Brasília, 14 de junho de 2017.



MIRIAM YVONE MATOS ALVES
Secretária-Executiva



LUCIANA PACHECO CALDEIRA RINI
Coordenadora



DANIELA PASSOS VARELLA BARCA
Membro



AFRÂNIO JOSÉ ESTEVES DOS REIS
Membro